**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAL**

**DECLARACIÓN JURADA DE VERACIDAD Y ENTREGA DE DOCUMENTOS EN MATERIA DE RATIFICACIÓN DE ORDENANZAS**

Yo, …….. de nacionalidad ……. identificado con documento de identidad …… N° ……..... , en calidad de …….. de la Municipalidad Distrital de ……., bajo los alcances de la Ley de Procedimiento Administrativo General y de conformidad con la Ordenanza N° y modificatorias, que regula el Procedimiento de Ratificación de Ordenanzas Distritales para la Provincia de Huaral ; DECLARO BAJO JURAMENTO, que la información y declaración señalados y contenidos en los documentos adjuntos, responden a la verdad de los hechos que en ella se consignan, con motivo de la ratificación de ordenanzas tributarias de la municipalidad; los cuales detallo a continuación:

| ITEM | DOCUMENTO / INFORMACIÓN |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Asimismo, declaro conocer que si la documentación e información que proporciono y acompaño a la presente declaración fuese falsa o adulterada se configuraría delito contra la fe pública, falsificación de documentos y falsedad genérica o contra la Administración Pública, estipulados en el Código Penal, así como incurriría en responsabilidades administrativas, conforme a la ley.

Teléfono: _____ _____

Firma

Celular: _____ Cargo: _____