



# FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

## IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL
Unidad Orgánica	GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL
Puesto Estructural	<b>PUESTO N° 06 - DOS (02) TRABAJADORES DE SERVICIOS</b>
Nombre del puesto:	TRABAJADOR DE SERVICIO (Podador de Parques y Jardines)
Dependencia jerárquica lineal:	GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL
Dependencia funcional:	SUB GERENCIA DE MEDIO AMBIENTE Y SERVICIOS A LA CIUDAD
Puestos a su cargo:	TRABAJADOR DE SERVICIO (Podador de Parques y Jardines)

## MISIÓN DEL PUESTO

Realizar la poda de árboles y palmeras de los diversos parques zonales y metropolitanos de Servicio de Parques de Lima, a fin de tenerlos en óptimo estado y eliminar el riesgo de caída de las ramas.

## FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Realizar la poda de arboles mayores de 6 mt.
- 2 Efectuar la limpieza de hojas de palmeras mayores a 6 mt
- 3 Hacer diferentes tipos de poda de arboles mayores.
- 4 Efectuar el recojo y limpieza del area de trabajo de poda.
- 5 Preservar la buena imagen y reputación de la institución.
- 6 Atender adecuadamente a los usuarios, de ser el caso.
- 7 Realizar otras actividades que el supervisor de poda le asigne.

## COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Sub Gerencia de Gerencia de Servicios a la Ciudad, Sub Gerencia de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad.

Coordinaciones Externas:

Ninguna

Municipalidad Provincial de Huaral  
  
**C.P.C. PRAEDES VILLANUEVA CUBAS**  
 Presidente de la Comisión CAS IV 2020

Municipalidad Provincial de Huaral  
  
**ABG. OSVER FLORES CHAVEZ**  
 Miembro Titular de la Comisión CAS IV 2020

Municipalidad Provincial de Huaral  
  
**LIC. NANCY MARLENY CADENAS MALVACEDA**  
 Miembro Titular de la Comisión CAS IV 2020

## FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																		
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Incompleta</th> <th>Completa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> Primaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Secundaria</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Universitaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Secundaria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Universitaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura  <input type="checkbox"/> Maestría <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado  <input type="checkbox"/> Doctorado <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> D) ¿Habilitación profesional? Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																		
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																		
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																		
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																		
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																		
<input type="checkbox"/> Universitaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																		

## CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

NINGUNO.

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

NINGUNO.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	<input checked="" type="checkbox"/>				Inglés				
Hojas de cálculo	<input checked="" type="checkbox"/>				Quechua				
Programa de presentaciones	<input checked="" type="checkbox"/>				Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones.-				
Otros (Especificar)									

## EXPERIENCIA

### Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

03 MESES

### Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

NINGUNO

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

NINGUNO

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional     Auxiliar o Asistente     Analista     Especialista     Supervisor / Coordinador     Jefe de Area o Departamento     Gerente o Director

\* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

## HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajo en equipo  
 Proactividad.  
 Criterio de iniciativa  
 Tolerancia a la presión  
 Alto sentido de responsabilidad

## REQUISITOS ADICIONALES

NINGUNO.

 Municipalidad Provincial de Huaral

C.P.C. PRAXEDES VILLANUEVA CUBAS  
 Presidente de la Comisión CAS IV 2020

 Municipalidad Provincial de Huaral

ABG. OSVER FLORES CHAVEZ  
 Miembro Titular de la Comisión CAS IV 2020

 Municipalidad Provincial de Huaral

LIC. NACY MARLENY CARDENAS MALVACEDA  
 Miembro Titular de la Comisión CAS IV 2020

**CONDICIONES ESENCIALES DE CONTRATO**

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación de servicios	Municipalidad Provincial de Huaral
Duración de contrato	1 mes, apartir de la firma del contrato
Retribución mensual	S/1,200.00 mensual, incluye impuestos y afiliaciones de ley
Otras condiciones esenciales de contrato	Ninguna.

**DOCUMENTACION A PRESENTAR**

**DOCUMENTO PARA LA EVALUACION CURRICULAR**

Anexo N° 02. (Ficha del postulante) Curriculum vitae. Ver: <http://WWW.munihuaral.gob.pe>



**DOCUMENTO ADICIONAL PARA LA ENTREVISTA PERSONAL**

Presentación del Documento de Identidad DNI

La información consignada de la ficha de referencias laborales (Anexo N°08). Opcional

 Municipalidad Provincial de Huaral  
  
-----  
C.P.C. PRAXEDES VILLANUEVA CUBAS  
Presidente de la Comisión CAS IV 2020

 Municipalidad Provincial de Huaral  
  
-----  
ABG. OSVER FLORES CHÁVEZ  
Miembro Titular de la Comisión CAS IV 2020

 Municipalidad Provincial de Huaral  
  
-----  
LIC. NACY MARLENY CARDENAS MALVACEDA  
Miembro Titular de la Comisión CAS IV 2020