



FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAL
Unidad Orgánica	GERENCIA DE TRANSPORTE, TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL
Puesto Estructural	PUESTO N° 85 - DOS (02) TRABAJADORES DE SERVICIOS
Nombre del puesto:	TRABAJADOR DE SERVICIO (COORDINADORES)
Dependencia jerárquica lineal:	GERENCIA DE TRANSPORTE, TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL
Dependencia funcional:	SUB GERENCIA DE REGULACIÓN Y FISCALIZACIÓN DE TRANSPORTE
Puestos a su cargo:	TRABAJADOR DE SERVICIO (COORDINADORES)

MISIÓN DEL PUESTO

SUPERVISAR Y VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS TERMINOS, DEBERES, OBLIGACIONES Y CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PUBLICO DE PERSONAS DE LA PROVINCIA DE HUARAL, MEDIANTE LA ACCION DE CONTROL.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD QUE REGULA LAS CONDICIONES DE ACCESO Y PERMANENCIA Y LA PRESENTACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE TERRESTRE EN SUS DIVERSAS MODALIDADES.
- 2 EJECUTAR, COORDINAR Y CONTROLAR LAS ACTIVIDADES DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL VINCULADAS CON EL SERVICIO DE TRANSPORTE, TRÁNSITO Y USO ESPECIAL DE LAS VÍAS DE LA PROVINCIA DE HUARAL.
- 3 CONTROLAR, CON EL APOYO DE LA POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ, EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE TRÁNSITO Y LAS DE TRANSPORTE PÚBLICO, E IMPONER LAS SANCIONES CORRESPONDIENTES.
- 4 COORDINAR EL INTERNAMIENTO DE VEHÍCULOS EN EL DEPÓSITO MUNICIPAL; RETENCIÓN DE DOCUMENTOS DEL INFRACTOR DE SER EL CASO, DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
- 5 EMITIR INFORMES SOBRE LA CANTIDAD DE PAPELETAS IMPUESTAS, ADJUNTANDO ORIGINALES DE CADA UNA DE ELLAS.
- 6 SUPERVISAR LA ASISTENCIA Y DESEMPEÑO EN CAMPO DE LOS INSPECTORES MUNICIPALES DE TRANSPORTE
- 7 OTRAS ACTIVIDADES SOLICITADAS POR LA SUB GERENCIA DE REGULACIÓN Y FISCALIZACIÓN DE TRANSPORTE.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

SUB GERENCIA DE REGULACIÓN Y FISCALIZACIÓN DE TRANSPORTE

Coordinaciones Externas:

EN COORDINACION POR LA GERENCIA DE TRANSPORTE, TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL

Municipalidad Provincial de Huaral

 C.P.C. PRAXEDES VILLANUEVA CUBAS
 Presidente de la Comisión CAS||- 2020

Municipalidad Provincial de Huaral

 ABG. OSVER FLORES CHAVEZ
 Miembro Titular de la Comisión CAS||- 2020

Municipalidad Provincial de Huaral

 LIC. NACY MARLENY CARBENAS MALVACEDA
 Miembro Titular de la Comisión CAS||- 2020

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo			B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?	
	Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				D) ¿Habilitación profesional?	
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado		
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/> Universitaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Egresado

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

CONTROL Y/O FISCALIZACIÓN DE TRANSPORTE

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

CONTROL Y/O FISCALIZACIÓN DE TRANSPORTE

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones.-				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

01 AÑO

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

01 AÑO

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

06 MESES

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional Auxiliar o Asistente Analista Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Area o Departamento Gerente o Director

* Mencione **otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia**; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NINGUNO

HABILIDADES O COMPETENCIAS

ALTO NIVEL DE COMUNICACIÓN Y COORDINACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO

REQUISITOS ADICIONALES

NINGUNO

 **Municipalidad Provincial de Huaral**

C.P.C. PRAXEDÉS VILLANUEVA CUBAS
 Presidente de la Comisión CAS 14 2020

 **Municipalidad Provincial de Huaral**

ABG. OSVER FLORES CHAVEZ
 Miembro Titular de la Comisión CAS 14 2020

 **Municipalidad Provincial de Huaral**

LIC. NANCY MARLENY CARDENAS MALVACEDA
 Miembro Titular de la Comisión CAS 14 2020

CONDICIONES ESENCIALES DE CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación de servicios	Municipalidad Provincial de Huaral
Duración de contrato	Hasta el 31 de Diciembre, a partir de la firma del contrato
Retribución mensual	S/ 1,200.00 mensual, incluye impuestos y afiliaciones de ley
Otras condiciones esenciales de contrato	Ninguna.

DOCUMENTACION A PRESENTAR**DOCUMENTO PARA LA EVALUACION CURRICULAR**

Anexo N° 02. (Ficha del postulante) Curriculum Vitae. Ver: <http://WWW.munihuaral.gob.pe>

DOCUMENTO ADICIONAL PARA LA ENTREVISTA

Presentación del Documento de Identidad DNI

La información consignada de la ficha de referencias laborales Anexo N°08. (Opcional)


Municipalidad Provincial de Huaral


C.P.C. PRAXEDES VILLANUEVA CUBAS
Presidente de la Comisión CASI F- 2020


Municipalidad Provincial de Huaral


ABG. OSVER FLORES CHAVEZ
Miembro Titular de la Comisión CASI F- 2020


Municipalidad Provincial de Huaral


LIC. NACY MARLENY CARDENAS MALVACEDA
Miembro Titular de la Comisión CASI F- 2020