



Municipalidad Provincial de Huaral

**PUESTO N° 129**

**PROCESO CAS N° 001-2020-MPH-CAS**

**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE TRES (03) COORDINADORES DE LIMPIEZA PUBLICA, PARA LA SUB GERENCIA DE MEDIO AMBIENTE Y SERVICIOS A LA CIUDAD.**

**I. GENERALIDADES.**

**1. Objeto de la Convocatoria.**

Contratar los servicios de tres (03) Coordinadores de limpieza Publica.

**2. Dependencia, Unidad Orgánica y/o área solicitante.**

Sub Gerencia de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad

**3. Dependencia, encargada de realizar el proceso de contratación.**


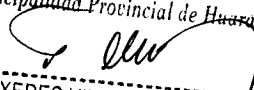
Sub Gerencia de Recursos Humanos y el Comité Encargado del Proceso CAS, designado con Resolución de Alcaldía N° 045-2020-MPH.


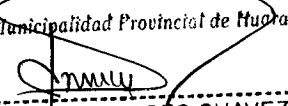
**4. Base legal.**


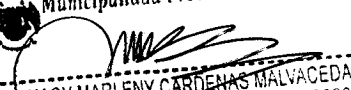
- a. Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen de Contratación Administrativa de Servicios.
- b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2015-PCM.
- c. Las demás disposiciones que resulten al Contrato Administrativo de Servicios.

**II. PERFIL DEL PUESTO.**

REQUERIMIENTOS MINIMOS	
A.- Experiencia	Experiencia general 02 años en el sector público y/o privado; Experiencia específica 01 año en funciones similares.
B.- Competencias	- Trabajo en equipo - Mejora continua - Integridad - Alto sentido de responsabilidad
C.- Formación Académica, grado académico/o nivel de estudios.	Título técnico.
D.-Curso y/o estudios de especialización.	Relacionado al cargo que postula
E.- Conocimiento para el cargo	Conocimiento en ofimática.

 Municipalidad Provincial de Huaral  
  
P.C.C. PRAXEDES VILLANUEVA CUBAS  
Presidente de la Comisión CAS I - 2020

 Municipalidad Provincial de Huaral  
  
ABG. OSVER FLORÉS CHAVEZ  
Miembro Titular de la Comisión CAS I - 2020

 Municipalidad Provincial de Huaral  
  
LIC. NANCY MARLENY CARDENAS MALVACEDA  
Miembro Titular de la Comisión CAS I - 2020



Municipalidad Provincial de Huaral

### III- FUNCIONES A DESARROLLAR:

- Supervisar, controlar, verificar y evaluar el desempeño del personal de barrido y recojo de residuos sólidos.
- Verificar el estado de las calles, avenidas y otros del distrito en el sentido de limpieza pública.
- Elaborar la programación del personal de limpieza pública.
- Realizar informes semanales de avances.
- Cumplir y hacer cumplir la ley de seguridad y salud en el trabajo al personal a su cargo.
- Otras funciones que le asigne el inmediato superior.

### IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO.

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio.	Municipalidad Provincial de Huaral
Duración del contrato.	3 meses, a partir de la firma del contrato.
Retribución mensual	<b>S/1,600.00</b> mensual, incluye impuestos y afiliaciones de ley.
Otras condiciones esenciales del contrato	Ninguna

### V. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

#### 5.1 De la presentación de la Hoja de Vida

La información consignada en la ficha curricular (**Anexo N°01**) tiene carácter de declaración jurada, por lo que el postulante será responsable de la información consignada en dicho documento y se somete al proceso de fiscalización posterior que lleve a cabo la entidad.


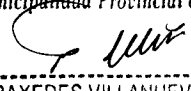
#### FORMATOS:

- ✓ Curriculum Vitae documentado.
- ✓ Declaración jurada de no tener antecedentes Policiales, ni Judiciales.
- ✓ Declaración jurada de no tener antecedentes Penales.
- ✓ Declaración jurada no Nepotismo.
- ✓ Declaración jurada de deudores alimentarios morosos.
- ✓ Declaración jurada de no percibir doble remuneración.
- ✓ Declaración jurada de gozar de buena salud física y mental.
- ✓ Declaración jurada de no tener inhabilitación para contratar con el Estado.


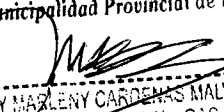
Ver: <http://www.munihuaral.gob.pe>

#### 5.2 Documentación adicional, el día de la entrevista.

Presentación física del Documento Nacional de Identidad.

 **Municipalidad Provincial de Huaral**  
  
 -----  
**C.P.C. PRAXEDES VILLANUEVA CUBAS**  
 Presidente de la Comisión CAS I - 2020

 **Municipalidad Provincial de Huaral**  
  
 -----  
**ABG. OSVER FLORES CHAVEZ**  
 Miembro Titular de la Comisión CAS I - 2020

 **Municipalidad Provincial de Huaral**  
  
 -----  
**LIC. NACY MARLENY CÁRDENAS MALVACEDA**  
 Miembro Titular de la Comisión CAS I - 2020