



Municipalidad Provincial de Huaral

**PUESTO N° 010**

**PROCESO CAS N° 001-2020-MPH-CAS**

**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN (01) ANALISTA I, PARA LA SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS.**

**I. GENERALIDADES.**

**1. Objeto de la Convocatoria.**

Contratar los servicios de un (01) **Analista I**, para el Comité de Seguridad y Salud en el trabajo.

**2. Dependencia, Unidad Orgánica y/o área solicitante.**

Sub Gerencia de Recursos Humanos

**3. Dependencia, encargada de realizar el proceso de contratación.**


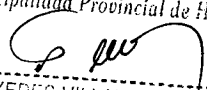
Sub Gerencia de Recursos Humanos y el Comité Encargado del Proceso CAS, designado con Resolución de Alcaldía N° 045-2020-MPH.

**4. Base legal**



- a. Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen de Contratación Administrativa de Servicios.
- b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2015-PCM.
- c. Las demás disposiciones que resulten al Contrato Administrativo de Servicios.

**II. PERFIL DEL PUESTO.**

REQUERIMIENTOS MINIMOS	
A.- Experiencia	Experiencia general 02 años en el sector público y/o privado Experiencia específica 01 año en funciones similares.
B.- Competencias	Alto nivel de comunicación, coordinación y trabajo en equipo
C.- Formación académica, grado académico/o nivel de estudios.	Bachiller en Ingeniería Ambiental.
D.-Curso y/o estudios de especialización.	Relacionados al cargo que postula.
E.- Conocimiento para el cargo	Conocimiento en Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, conocimiento en Monitoreo Ocupacional. Conocimiento en ofimática: Word, Excel y Power Point.

 *Municipalidad Provincial de Huaral*  
  
 C.P.C. PRAXEDES VILLANUEVA CÚBAS  
 Presidente de la Comisión CAS I - 2020

 *Municipalidad Provincial de Huaral*  
  
 ABG. OSVER FLORES CHAVEZ  
 Miembro Titular de la Comisión CAS I - 2020

 *Municipalidad Provincial de Huaral*  
  
 LIC. NANCY MARLENY CARDENAS MALVACEDA  
 Miembro Titular de la Comisión CAS I - 2020




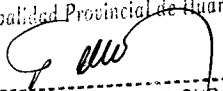
Municipalidad Provincial de Huaral

### III- FUNCIONES A DESARROLLAR.



1. Elaboración de Informes y/o Requerimientos de los Equipos de Protección Personal (EPP) de todas las áreas donde los trabajadores de la Municipalidad tengan trabajos de alto riesgo.
2. Charlas y/o capacitaciones especificadas según la actividad de los trabajadores de la Municipalidad que laboren en trabajos de alto riesgo.
3. Coordinación y realización de Inspecciones Periódicas según el Programa Anual a las áreas de la Municipalidad Provincial de Huaral.
4. Elaboración de Informes mensuales al Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo sobre las inspecciones realizadas en las diferentes áreas de las Municipalidad Provincial de Huaral.
5. Aplicación de Cronograma de Seguridad y Salud en el Trabajo, en los diferentes puntos y/o temas sobre Seguridad y Salud en el Trabajo.
6. Elaboración y actualización mensual del registro de las listas de los trabajadores para el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo.
7. Elaboración del registro de Exámenes Médicos Ocupacionales de los trabajadores que laboren en trabajos de alto riesgo.
8. Elaboración y actualización constante del registro de Accidentes e Incidentes de los trabajadores de la Municipalidad Provincial de Huaral.
9. Elaboración y actualización constante del registro de Inspecciones Inopinadas que se realizan mensualmente a las áreas de la Municipalidad Provincial de Huaral.
10. Elaboración y actualización mensual de las actas de las reuniones ordinarias y/o extraordinarias del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo.
11. Entre otras funciones asignadas por la Sub Gerencia de Recursos Humanos.
12. Otras funciones que asigne el jefe de área.

### IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO.

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio.	Sede Central de la Municipalidad Provincial de Huaral.
Duración del contrato.	3 meses, a partir de la firma del contrato.
Retribución mensual	S/1,800.00 mensual, incluye impuestos y afiliaciones de ley.
Otras condiciones esenciales del contrato	Ninguna

 Municipalidad Provincial de Huaral  
  
C.P.C. PRAXEDÉS VILLANUEVA CUBAS  
Presidente de la Comisión CAS I - 2020

 Municipalidad Provincial de Huaral  
  
ABG. OSVER FLORES CHAVEZ  
Miembro Titular de la Comisión CAS I - 2020

 Municipalidad Provincial de Huaral  
  
LIC. NACY MARLENY CARDENAS MALVACEDA  
Miembro Titular de la Comisión CAS I - 2020



Municipalidad Provincial de Huaral

## V. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

### 5.1 De la presentación de la Hoja de Vida

La información consignada en la ficha curricular (**Anexo N°01**) tiene carácter de declaración jurada, por lo que el postulante será responsable de la información consignada en dicho documento y se somete al proceso de fiscalización posterior que lleve a cabo la entidad.


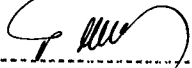
#### FORMATOS:


- ✓ Curriculum Vitae documentado.
- ✓ Declaración jurada de no tener antecedentes Policiales, ni Judiciales.
- ✓ Declaración jurada de no tener antecedentes Penales.
- ✓ Declaración jurada no Nepotismo.
- ✓ Declaración jurada de deudores alimentarios morosos.
- ✓ Declaración jurada de no percibir doble remuneración.
- ✓ Declaración jurada de gozar de buena salud física y mental.
- ✓ Declaración jurada de no tener inhabilitación para contratar con el Estado.


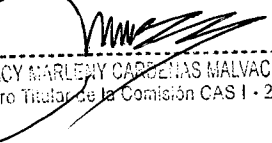
Ver: <http://www.munihuaral.gob.pe>

### 5.2 Documentación adicional, el día de la entrevista.

Presentación física del Documento Nacional de Identidad.

 Municipalidad Provincial de Huaral  
  
-----  
G.P.C. PRAXEDES VILLANUEVA CUBAS  
Presidente de la Comisión CAS I - 2020

 Municipalidad Provincial de Huaral  
  
-----  
ABG. OSVER FLORES CHAVEZ  
Miembro Titular de la Comisión CAS I - 2020

 Municipalidad Provincial de Huaral  
  
-----  
LIC. NANCY MARLEWY CARDENAS MALVACEDA  
Miembro Titular de la Comisión CAS I - 2020